

Club Toastmasters de St-Eustache

Rencontre du Comité exécutif du Club Toastmasters de Saint-Eustache,
le jeudi 18 janvier 2018 à 19h00,
Pavillon Chénier , 315 rue Albert, St-Eustache.

Liste des présences :

		Présent	Absent
Présidente	Danielle Richer	X	
VP Formation	Gilles A. Legault	X	
VP Recrutement	Monique Watters	X	
VP Relations Pub.	Daniel Lavallée		X
Trésorière	Sylvie Lévesque	X	
Secrétaire	Nathalie Santerre	X	
Huissier	Emanuel Botelho	X	
Présidente sortante	Isabelle Lapointe		X
Membre honorable	Delphis Babin		X
Membre honorable	Aurore Sagala		X

1. Mot de bienvenue de la Présidente

Madame la Présidente ouvre la séance à 19h03. Elle souhaite la bienvenue à tous les membres du C.E.

2. Vérification du quorum

Madame la Présidente constate le quorum.

3. Lecture et adoption de l'ordre du jour

Sur proposition de M. Gilles Legault, appuyée par Mme Monique Watters, il est résolu :

QUE l'ordre du jour de la présente séance tel que modifié sur les copies remises aux membres du comité soit et est adopté.

Adoptée à l'unanimité

4. Procès-verbal

4.1 Adoption du procès-verbal du 16 novembre 2017

Sur proposition de M. Emanuel Botelho, appuyée par M. Gilles Legault, il est résolu :

QUE le procès-verbal de la réunion du 16 novembre 2017 soit adopté tel que rédigé sur les copies remises aux membres du comité.

Adoptée à l'unanimité

4.2. Suivi au procès-verbal

4.2 Mme Santerre a fait la feuille pour la vérification du quorum.

6.2 Mme Santerre confirme que toutes les feuilles pour le cartable de huissier ont été imprimées.

5.3 L'activité avec la chambre de commerce proposée par M. Lavallée n'aura pas lieu.

6.4 Mme Lévesque nous informe que deux cartes pour nos commanditaires ont été retournées. M. Botelho s'occupe de régler le problème.

5. Tour de table

5.1 Huissier, monsieur Emanuel Botelho

M. Botelho nous mentionne que nous devrions commander des épinglettes pour les C.C. et les nouveaux membres. M. Legault fera la commande après avoir reçu l'information précise de ce qui manque.

M. Botelho a rencontré M. Bruno Bélanger et celui-ci lui a remis la manette pour l'ordinateur. Il a aussi confirmé qu'il reviendrait bientôt au Toastmasters.

Mme la présidente demande à notre huissier qu'il offre lors des pauses une plus grande variété de biscuits. Mme Watters confirme qu'elle a déjà fait les achats en ce sens.

5.2 Secrétaire, madame Nathalie Santerre

Mme Santerre n'a rien à signaler.

5.3 Trésorière, madame Sylvie Lévesque

Madame Lévesque nous remet une feuille explicative nous informant des entrées et des sorties d'argent. Elle constate que les frais d'adhésion pour un nouveau membre avec le taux de change revient à 66.23\$. Nous avons donc un déficit de 6.23\$. Les membres

discutent de la possibilité d'augmenter les frais d'adhésion. M. Legault fera la vérification concernant tous les frais et une décision sera prise plus tard.

5.3 Vice-président aux Relations publiques, monsieur Daniel Lavallée

M. Lavallée étant absent, il n'y a rien à signaler. Mme la présidente en profite pour nous faire observer le bon travail de Daniel Lavallée sur notre page Facebook. Celle-ci est continuellement mise à jour.

5.4 Vice-présidente au Recrutement, madame Monique Watters

Madame Watters constate que plusieurs membres s'absentent régulièrement, elle craint, par cette absence, que nous perdions des membres. Elle constate la même chose avec plusieurs de nos invités. Mme la présidente propose à notre V.P. recrutement qu'elle relance les membres et les invités pour connaître la raison de leur absence.

Mme Monique Watters propose que nous changions le cahier des invités par une feuille demandant des informations précises telles que : nom, adresse courrielle et numéro de téléphone. Les membres du C.E. adhèrent à cette idée.

Mme Watters était heureuse de voir que nous avons trois invités à notre dernière rencontre. Mme la présidente questionne M. Legault afin de savoir comment il procède pour faire revenir les invités. Il nous informe qu'il envoie deux invitations par courriel et si la personne ne se présente pas après ces deux tentatives, il retire l'adresse courrielle lors des envois de l'ordre du jour.

5.5 Vice-président à la Formation, monsieur Gilles A. Legault

Monsieur Legault nous mentionne que c'est difficile de préparer l'horaire à chaque semaine puisque tous les rôles ne sont jamais comblés.

Une rencontre a eu lieu ce lundi avec les différents clubs qui sont dans notre secteur. Plusieurs ont les mêmes problèmes que nous. Concernant Pathways, une formation sera bientôt offerte aux dirigeants des clubs pour aider les membres à utiliser Pathways.

M. Botelho demande à notre V.P. formation où nous en sommes rendus avec les objectifs que le club doit atteindre. Plusieurs objectifs ne sont pas encore atteints et les membres devront s'impliquer davantage pour atteindre leurs objectifs.

5.7 Présidente sortante, madame Isabelle Lapointe

Mme Lapointe étant absente, il n'y a rien à signaler.

5.8 Présidente, madame Danielle Richer

Madame Richer n'a rien à dire pour le moment puisque toutes les informations qu'elle voulait transmettre sont dans les points suivants. Elle en profite quand même pour nous dire que tous les membres du C.E. prennent leur tâche à coeur et qu'ils s'impliquent grandement. Elle nous dit aussi que, malgré plusieurs absents, la soirée de mardi dernier a été très amusante et très animée grâce aux membres et invités présents.

6. Autres points

6.1 Hôte du concours de secteur vendredi 02 mars 2018 - Budget

M. Gilles Legault nous informe que le concours de secteur aura lieu le vendredi 02 mars à Blainville, dans une salle du conseil de l'hôtel de ville. Notre V.P. formation sera le président de ce concours. Le juge en chef proviendra d'un autre club. Un montant de 10\$ sera demandé à l'entrée lors de ce concours. Pour ce qui est du buffet, il sera acheté soit chez Costco ou au IGA de Blainville.

Pour ce qui est de notre concours au club, le mardi 20 février a été choisi.

6.2 Demande de location d'une salle à la ville de St-Eustache

Notre présidente propose de faire une demande à la ville pour une nouvelle salle qui sera gratuite. Elle nous informe aussi que le G.R.P.A.A.L. déménagera sous peu et que nous n'aurons plus accès à la salle que nous occupons en ce moment. Les membres acceptent qu'elle fasse une demande pour une nouvelle salle.

6.3 Dépenses de photocopies

Mme Richer nous présente une facture que nous devons acquitter puisque nous avons dépassé le nombre de copies gratuites allouées par la ville. Nous avons fait 256 photocopies de plus à 0,05\$ la feuille. Moins cher que de faire les photocopies chez Bureau en Gros.

6.4 Nouveau programme vs nouveau membre

Notre présidente suggère de remettre à tous les nouveaux membres nos cahiers étant donné que nous devons écouler notre inventaire.

6.5 Relève

M. Legault sera absent pendant un mois et il nous annonce que Sylvie Lévesque a accepté le remplacement. Elle sera aidée par Mme Christiane Malo en l'absence de M. Legault.

6.6 Rallye

M. Emanuel Botelho nous informe qu'il y aura peut-être une 4e édition du rallye Toastmasters. La date choisie est le samedi 29 septembre 2018. Notre huissier fera le trajet pour ce rallye. Il nous demande de l'aide pour combler les différents postes à combler pour préparer cet événement.

6.7 Cotisations

M. Legault nous informe de la date butoir pour les inscriptions à Toastmasters International étant le 30 mars 2018. Il en profite aussi pour nous dire qu'en mai, il y aura des élections pour le nouveau C.E. de 2018-19.

7. Date de la prochaine réunion

La prochaine rencontre du CE est prévue à la Maison du Citoyen, le jeudi 15 mars 2018.

8. Levée de la réunion

Sur proposition de Mme Monique Watters, appuyée par M. Gilles Legault, il est résolu :
QUE la présente séance soit et est levée à 21h03.

Adoptée à l'unanimité

Danielle Richer
Présidente

Nathalie Santerre
Secrétaire